

CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

Informe Evidencias de Avances del Plan de Trabajo ENERO-MARZO 2018

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 49 de la Resolución 04/2017, sobre la notificación de avances en las ejecutorias del plan de trabajo que deben realizar las CEP a la DIGEIG, se ha diseñado para este primer trimestre un esquema personalizado que permita valorar las actividades según su ejecución en el tiempo y cantidad proyectada.

En este sentido, le hemos suministrado al órgano rector la DIGEIG los avances de dichas actividades en la matriz que nos fue suministrada y que anexamos a este informe y las evidencias fueron cargadas dentro del plazo establecido en formato digital en la carpeta de dropbox creada para estos fines.

Esta Carpeta está compuesta por renglones según el proyecto y tipo de actividad que será evaluado y que detallaremos a continuación:

ACTIVIDAD 3

Sensibilizar y capacitar a los servidores públicos de la institución sobre los siguientes temas:

- Deberes y derechos del Servidor Público
- Régimen Ético y disciplinario
- Ética en la gestión pública.

Se han realizado 5 actividades, al corte del primer trimestre, se han sensibilizados 106 servidores, el plan tiene como meta 250 a Agosto 2018, por lo que entendemos que se ha avanzado bastante para ser en el primer trimestre.

ACTIVIDAD 4

- a) **Disponer un medio a través del cual los servidores públicos puedan solicitar asesoría sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones.**



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

Se le envió circular sobre uso de la herramienta del buzón e igualmente indicándole correo y reuniones ordinarias de la CEP. Y la otra con las atribuciones generales de la CEP donde se hace referencia de las consultas o dudas en el ejercicio de sus funciones.

b) Promoción de los recursos disponibles para estos fines.

Fondo de pantalla, Circular Y Link en el sub-portal de transparencia con el formulario de presentación de denuncias y/o consulta descargable.

ACTIVIDAD 5

a) Disponer y administrar un buzón de denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción administrativa.

Se han instalados 3 buzones en total, ubicados en la sede central, Gerencia Este y Norte.

b) Habilitar otros medios confiables para la recepción de denuncias.

Se habilito correo de la CEP como medio para presentación de denuncia y se cargó el formulario descargable en el sub-portal de transparencia

c) Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles.

Se le envió circular sobre uso de la herramienta e igualmente indicándole correo y reuniones ordinarias de la CEP. Fondo de pantalla indicándole los medios de denuncias.

ACTIVIDAD 7

Promover la realización de actividades de sensibilización sobre el libre acceso a la información pública, transparencia y Rendición de cuentas en la gestión pública.

Se realizó la primera sensibilización de acuerdo al plan donde asistieron 34 servidores públicos.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

ACTIVIDAD 9

b) Promover el contenido de las pautas éticas entre los funcionarios firmantes.

Se les envió comunicación a los funcionarios obligados recordándole el contenido del Código de Pautas.

ACTIVIDAD 10

d) Sensibilizar al personal sobre la filosofía institucional, misión, visión y valores institucionales.

En el primer trimestre dimos 4 Inducciones del Código de Ética sensibilizando un total de 185 servidores, acompañado de la Dirección de Recursos Humanos representado por el Departamento de Adiestramiento y Capacitación que son los encargados de las Inducciones al personal. Al mismo tiempo hicimos constar que ya se iniciaron los trabajos de Actualización del Código según el plan, la Lic. Arturina Brito nos remitió la Pauta I-002 NOBACI para el ajuste del Código de Ética vigente a dicha norma.

ACTIVIDAD 11

b) Elaborar y mantener actualizado un registro de casos de ocurrencia de conflicto de intereses en la institución.

Carta de la Coordinadora Operativa de Ética y formulario indicando que en el primer trimestre no se recibió denuncia de la ocurrencia de Conflictos de Intereses en la institución.

ACTIVIDAD 17

Realizar reuniones ordinarias mensuales. Para este primer trimestre se han realizado las 3 reuniones ordinarias que sus respectivas actas fueron cargadas como evidencia de su realización.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

ACTIVIDAD 18

Asistir a las actividades de capacitación realizadas por la DIGEIG.

La Coordinadora General fue convocada al Encuentro Coordinadores CEP en fecha 20 de marzo del 2018 de la cual se hizo constar nuestra participación.

ACTIVIDAD 19

Mantener actualizada la CEP institucional, notificando a la DIGEIG sobre cambios realizados en la misma, y gestionar con la DIGEIG las adecuaciones que pudieran ser requeridas. Se informó que a la fecha no se han realizados cambios en la CEP-CAASD.

En adición a las actividades que hemos citado, suministramos a la consideración las evidencias de la Encuesta correspondiente a la Actividad 1 del plan de trabajo, que la habíamos contemplado realizar en Octubre 2018, no obstante consideramos pertinente realizarla en este trimestre ya que las informaciones que obtendríamos de la misma serian de mucha utilidad para la ejecución, tal Encuesta fue aplicada en fecha 31 de enero y 1 de febrero del 2018 en las Sede Central, Gerencia Norte y Este a los fines de medir el conocimiento de los servidores sobre temas relacionados a la ética, integridad, transparencia y practicas anticorrupción.

Finalmente hacemos constar que dichas evidencias fueron cargadas oportunamente en la carpeta de dropbox asignada en fecha 5 de abril 2018 y se confirmó vía telefónica la recepción de la misma con la técnico responsable de realizar la evaluación la Lic. Wendy López, quien según el instructivo de evaluación dispone hasta el 13 de abril para remitir la calificación obtenida. Tan pronto se reciba será notificada vía correo a todos los miembros de este Comité.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

RESUMEN DE RESULTADOS

A continuación citamos la comunicación que recibió este comité vía correo de la Lic. Wendy López, Analista de Comisiones de Ética, dando a conocer los resultados de la evaluación al primer trimestre del 2018 de la ejecución del Plan de Trabajo.

"Finalizado el proceso de Evaluación del primer trimestre de ejecución del Plan de Trabajo 2018 de las Comisiones de Ética Pública (CEP), tenemos a bien informarle que la CEP de su institución obtuvo los siguientes resultados:

NO.	ACTIVIDADES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO					PUNTAJON
	Referencia	CUMPLIDAS	PARCIALES	PENDIENTES	NO CUMPLIDAS	N/A	
1	1-5	2	5	1	0	0	19,75
2	6-8	0	1	2	0	0	
3	9-15	0	3	8	0	2	
4	16-20	0	3	1	0	1	
TOTALES POR PONDERACIONES		2	12	12	0	3	29
TOTAL PORCENTAJES		7%	41%	41%	0%	10%	100%
TOTAL PUNTOS ACUMULADOS							19,75

ESTAS PONDERACIONES CONTEMPLAN LOS LITERALES DE CADA ACTIVIDAD

Es preciso destacar que con esta calificación no se intenta medir ni cuantificar la ética de la gestión, ni de sus autoridades, ni ausencia, ni presencia de actos de corrupción, sino una referencia cuantitativa de cómo la Comisión de Ética ha desarrollado acciones de promoción de la ética y prevención de la corrupción administrativa durante el período enero-marzo 2018.

Aprovechamos para felicitarlos por el empeño puesto en la ejecución de las actividades a su cargo, demostrando interés y compromiso en cumplir con sus responsabilidades como promotores de la ética, la transparencia y la integridad en su institución."

Adjunto a este informe la Matriz de evaluación del primer trimestre, es preciso aclarar que las actividades que están **pendientes** no fueron programadas para el primer trimestre evaluado, la calificación de las ejecutorias del plan son acumulativas, siendo así, en el último trimestre correspondiente a octubre-diciembre 2018 es que darán los resultados finales obtenidos por este Comité de Ética.

Atentamente

Lic. Ingrid Cadena Espinal
Coordinadora General

