

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

*Informe Evidencias de Avances del Plan de Trabajo
ABRIL-JUNIO 2018*

En cumplimiento a lo establecido en el artículo 49 de la Resolución 04/2017, sobre la notificación de avances en las ejecutorias del plan de trabajo que deben realizar las CEP a la DIGEIG, se ha diseñado para este segundo trimestre un esquema personalizado que permita valorar las actividades según su ejecución en el tiempo y cantidad proyectada.

En este sentido, le hemos suministrado al órgano rector la DIGEIG los avances de dichas actividades en la matriz que nos fue suministrada y que anexamos a este informe y las evidencias fueron entregadas dentro del plazo establecido en formato digital.

Esta Carpeta está compuesta por renglones según el proyecto y tipo de actividad que será evaluado y que detallaremos a continuación:

ACTIVIDAD 1

Aplicar encuestas para medir el conocimiento de los servidores públicos en la institución sobre temas relacionados a la ética, integridad, transparencia y prácticas anticorrupción.

- Aplicamos una encuesta a 700 empleados distribuidos en la sede central, la gerencia norte y la gerencia este.

ACTIVIDAD 2

Sensibilizar a los servidores públicos sobre temas relacionados al impacto de la ética y los valores en la función pública. A considerar:

- Ética profesional
- Ética personal

En este trimestre se impartieron 5 charlas para sensibilizar a los servidores sobre ética pública y valores, cubriendo un total de 140 servidores a la fecha.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

ACTIVIDAD 3

Sensibilizar y capacitar a los servidores públicos de la institución sobre los siguientes temas:

- Deberes y derechos del Servidor Público
- Régimen Ético y disciplinario
- Ética en la gestión pública.

En este trimestre se realizaron 3 charlas, sensibilizado a 76 servidores, a la fecha hemos sensibilizado un total 182 servidores la meta del plan son 250 hasta agosto.

ACTIVIDAD 4

Asesorías a los servidores públicos en el ejercicio de sus funciones:

- a) Disponer un medio a través del cual los servidores públicos puedan solicitar asesoría sobre dudas de carácter moral en el ejercicio de sus funciones.

Se disponen de buzones que fueron presentados como evidencia en el trimestre anterior, Certificación de la coordinadora operativa de Etica haciendo constar que no recibió ningún caso de Dudas de Carácter Moral en el trimestre Abril-Junio 2018 y le agregamos el formulario de registro.

- b) Promoción de los recursos disponibles para estos fines.

Tras fondos de pantalla haciendo referencia a la disposición del comité a recibir y ayudarlos en canalizar cualquier duda en sus funciones. En cada actividad o charla del Comité se hace referencia a esta función del comité. Le anexamos en las evidencias la certificaciones de apertura de buzones del trimestre y el formulario de registro de denuncias.

ACTIVIDAD 5

Gestión de denuncias:

- a) Disponer y administrar un buzón de denuncias sobre prácticas anti-éticas y corrupción administrativa.
- b) Habilitar otros medios confiables para la recepción de denuncias.
- c) Sensibilizar a los servidores sobre la forma en que deben presentar sus denuncias y promocionar los medios disponibles.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

Se disponen de buzones que fueron presentados en el trimestre anterior, Publicamos Fondos de Pantalla para promover los recursos o medios con los que cuenta el Comité para recepción de denuncias. Igualmente lo recalcamos en cada actividad o charla que realiza el Comité de Ética.

ACTIVIDAD 6

Verificar las calificaciones obtenidas en la evaluación del portal de transparencia, levantar un acta de los hallazgos y hacer recomendaciones de mejoras al RAI de ser necesario (trimestral).

Se realizó el informe del primer trimestre a las evaluaciones del portal de transparencia institucional y fue remitido a la DIGEIG 11/5/2018 vía correo.

ACTIVIDAD 7

Promover la realización de actividades de sensibilización sobre el libre acceso a la información pública, transparencia y Rendición de cuentas en la gestión pública.

Facilitadora Lic. Ingrid Cadena; RAI de la CAASD, a la fecha con los dos trimestres se han sensibilizado 75 servidores sobre Acceso a la Información Pública.

ACTIVIDAD 9

Códigos de pautas éticas:

- a) Gestionar la firma de los funcionarios nombrados por decreto; si aplica.

Se le envió comunicación a los funcionarios obligados recordándole el contenido del Código de Pautas.

- b) Promover el contenido de las pautas éticas entre los funcionarios firmantes.
- c) Evaluar la gestión de los firmantes en base al contenido de los códigos de pautas éticas

Acta de monitoreo al Código de Pautas a mayo 2018.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

ACTIVIDAD 10

Códigos de éticas institucionales:

- a) Elaboración del código de ética institucional; si aplica.
- b) Actualización del código de ética institucional; si aplica.
- c) Distribución y promoción de su contenido entre los servidores públicos de la institución.
- d) Sensibilizar al personal sobre la filosofía institucional, misión, visión y valores institucionales.

Realizamos dos inducciones del Código de Ética en este Trimestre y capacitamos a un total de 51 servidores a la fecha hemos capacitado 236 servidores.

ACTIVIDAD 11

Conflicto de intereses

- a) Sensibilizar al personal sobre la importancia de prevenir y atender la ocurrencia de conflictos de intereses y llevar registro de casos en la institución.

Recibimos a la Lic. Teodora Castro de la DIGEIG

- b) Elaborar y mantener actualizado un registro de casos de ocurrencia de conflicto de intereses en la institución.

Certificación de la Coordinadora Operativa de Ética haciendo constar que no recibió en este trimestre ningún caso de Conflicto de Intereses, e igualmente le agregamos el formulario de registro vacío.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO
(CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

ACTIVIDAD 17

Realizar reuniones ordinarias mensuales.

Se realizaron tres (3) reuniones ordinarias de acuerdo a lo que establece el plan.

ACTIVIDAD 18

Asistir a las actividades de capacitación realizadas por la DIGEIG.

Día de la Ética Ciudadana; Conferencia Ética e Integridad, Auditorio Jesús María Troncoso, Banco Central.

ACTIVIDAD 19

Mantener actualizada la CEP institucional, notificando a la DIGEIG sobre cambios realizados en la misma, y gestionar con la DIGEIG las adecuaciones que pudieran ser requeridas.

Le enviamos por correo el 7/6/18 a Rosmery Hilario la planilla actualizada.

Finalmente hacemos constar que dichas evidencias fueron enviadas oportunamente en formato digital y se confirmó vía telefónica la recepción de la misma con el técnico responsable de realizar la evaluación la Lic. Wendy López.



CORPORACION DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE SANTO DOMINGO (CAASD)

COMITÉ DE ETICA

"Año del Fomento a las Exportaciones"

RESUMEN DE RESULTADOS

A continuación citamos la comunicación que recibió este comité vía correo de la Lic. Wendy López, Analista de Comisiones de Ética, dando a conocer los resultados de la evaluación al segundo trimestre del 2018 de la ejecución del Plan de Trabajo.

"Finalizado el proceso de Evaluación del primer trimestre de ejecución del Plan de Trabajo 2018 de las Comisiones de Ética Pública (CEP), tenemos a bien informarle que la CEP de su institución obtuvo los siguientes resultados:

RESUMEN DE RESULTADOS

NO.	ACTIVIDADES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO					PUNTAJON
	Referencia	CUMPLIDAS	PARCIALES	PENDIENTES	NO CUMPLIDAS	N/A	
1	1-5	3	5	0	0	0	46.25
2	6-8	0	2	1	0	0	
3	9-15	2	4	5	0	2	
4	16-20	0	3	1	0	1	
TOTALES POR PONDERACIONES		5	14	7	0	3	29
TOTAL PORCENTAJES		17%	48%	24%	0%	10%	100%
TOTAL PUNTOS ACUMULADOS							46.25

ESTAS PONDERACIONES CONTEMPLAN LOS LITERALES DE CADA ACTIVIDAD

Es preciso destacar que con esta calificación no se intenta medir ni cuantificar la ética de la gestión, ni de sus autoridades, ni ausencia, ni presencia de actos de corrupción, sino una referencia cuantitativa de cómo la Comisión de Ética ha desarrollado acciones de promoción de la ética y prevención de la corrupción administrativa durante el período Abril-Junio 2018.

Adjunto a este informe la Matriz de evaluación del primer trimestre, es preciso aclarar que las actividades que están **pendientes** no fueron programadas para el segundo trimestre evaluado, la calificación de las ejecutorias del plan es acumulativas, siendo así, en el último trimestre correspondiente a octubre-diciembre 2018 es que darán los resultados finales obtenidos por este Comité de Ética.

Atentamente,

Lic. Ingrid Cadena Espallat
Coordinadora General

